

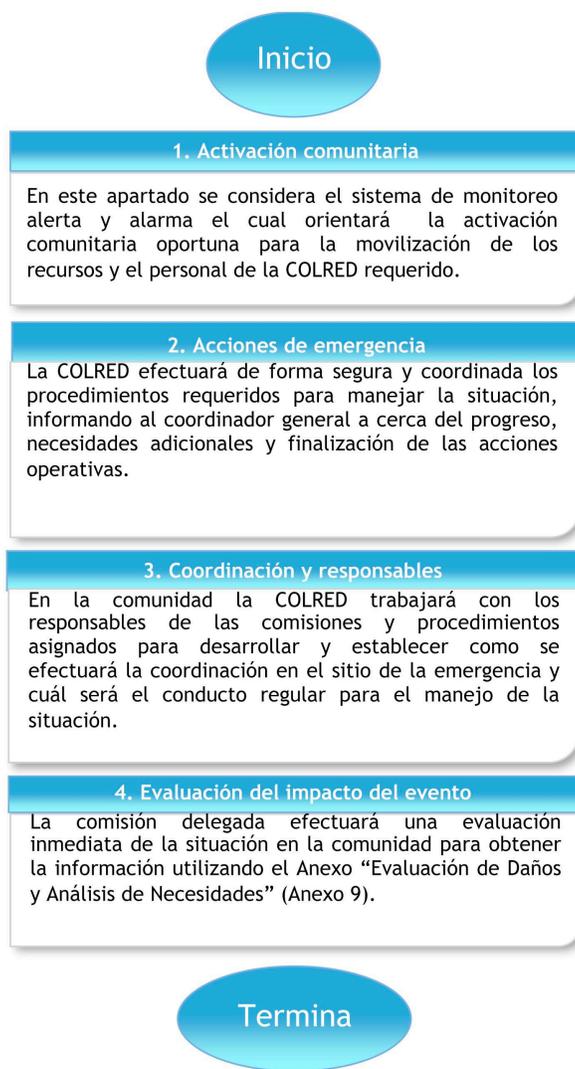
e) Los miembros de la COLRED preestablecen de común acuerdo cuales podrían ser los procedimientos operativos necesarios frente a cada amenaza en cada una de las comisiones. Para ello deben tener presente los procedimientos referidos en el PLR para cada comisión.

f) Designar en reunión de la COLRED los diferentes responsables de dirigir, coordinar, dar soporte y efectuar los procedimientos de emergencia requeridos ante cada evento en

particular. Se sugiere que los diferentes miembros acuerden entre sí de manera formal, que procedimientos o acciones específicas se harán cargo en caso de ocurrir situaciones de emergencia o desastre en la comunidad. Los compromisos adquiridos deben ser registrados en el protocolo de actuación respectivo.

Ejemplo de protocolo general

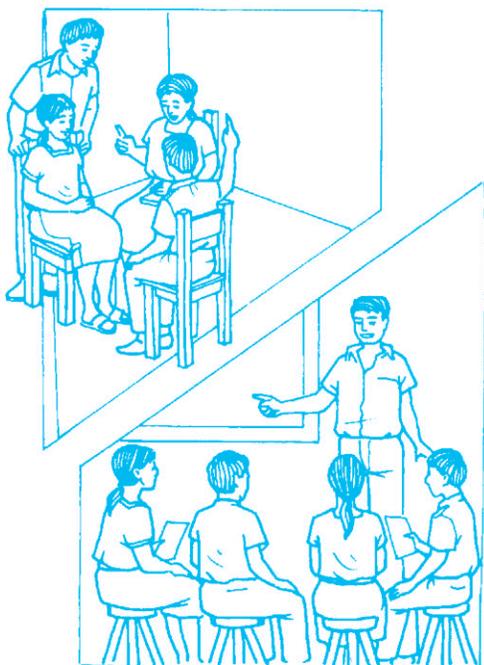
Ante la ocurrencia de cualquier evento físico en la comunidad, la COLRED y las personas de la comunidad ejecutarán las siguientes acciones.



PARTE IV. INSTITUCIONALIDAD Y EVALUACIÓN DEL PLAN LOCAL DE RESPUESTA

4.1 Institucionalidad del plan

Metodología



Para lograr que el PLR se utilice y aplique efectivamente en la COLRED, es necesario programar y efectuar diversas actividades de capacitación y entrenamiento tanto de los integrantes de la COLRED, como de los facilitadores de procesos de Gestión del Riesgo. (ONG, instituciones del Sistema CONRED, etc.).

Es responsabilidad de la COLRED, definir en cuales temas requiere ampliar conocimientos o efectuar prácticas, para reforzar a los responsables de cada cargo, proponiendo actividades de capacitación que se consideren más convenientes para ello y sugiriendo la metodología y recursos para llevarlas a cabo.

- Organizar un conjunto de actividades de capacitación o entrenamiento, para ello la COLRED debe inicialmente efectuar un análisis, en el cual los diferentes coordinadores de las comisiones autoevalúen la participación de los responsables de las áreas, y en los diferentes procedimientos y actividades propuestas en el PLR ante posibles emergencias o desastres.
- Cada responsable debe reconocer sus propias necesidades en materia de capacitación y entrenamiento y en conjunto la COLRED. Se debe establecer con base a las funciones y procedimientos cuales son los temas de mayor prioridad para organizar y gestionar un programa de capacitación continuo.
- Las actividades de capacitación y/o entrenamiento que se consideren de prioritarias para la COLRED, deben plantearse de forma tal que su desarrollo sea viable en el contexto de la comunidad en relación a los tiempos, recursos y presencia de instituciones gubernamentales y no gubernamentales relacionadas con la atención a emergencias.

En lo posible la COLRED debe utilizar el recurso disponible de instructores, facilitadores, técnicos o expertos para promover actividades puntuales que desarrollen las competencias necesarias para ejecutar las acciones previstas en el PLR.

4.2 Validación y Actualización del Plan (simulación y simulacro).



En este apartado se elaborará el guión de escenario para la realización de simulación o simulacro que servirá para evaluar la viabilidad del PLR.⁵

Metodología

- Para poder llevar a cabo esta fase es importante que el PLR haya sido impreso, socializado y revisado por cada uno de los miembros de la COLRED.
- Para orientar la elaboración de un guión de escenario se presenta el siguiente ejemplo:

HORA	SITUACION	ACCIÓN DE RESPUESTA	RESPONSABLE Y/O COMISIÓN	RECURSOS NECESARIOS	OBSERVACIONES DURANTE EL EVENTO
9:18	Ocurre sismo de magnitud 7.5 en la escala de Richter	Los pobladores de la comunidad buscan una estrategia de autoprotección.	Jefe de cada familia	Infraestructura de las viviendas	
9:32	Deja de temblar	Emisión de alarma. Evacuación hacia las áreas de seguridad previamente identificadas y señalizadas.	Miembro de la Función de sistema de Evacuación	Sistema de alarma (campana, megáfono, gorgorito o sirena), rutas de evacuación señalizadas.	
9:40	Recuento de evacuados	Recuento de los habitantes de la comunidad evacuados por el sismo.	Miembro de la Función de sistema de Evacuación	Listado de pobladores de la comunidad. (Censo)	

⁵ Para la evaluación del PRL consultar, Guía de Ejercicios Simulaciones y Simulacros. Dirección de Respuesta /Secretaría Ejecutiva CONRED. 2011.

9:45	Faltante de pobladores	Aplicación de las actividades de búsqueda y rescate.	Miembro de la Función de Primeros Auxilios	Equipo de protección personal.	
10:00	Personas heridas	Clasificación de heridos y brindar primeros auxilios.	Miembro de la Función de Primeros Auxilios	Botiquín de primeros auxilios de la COLRED.	
10:15	Contacto con entidades de socorro	Establecer comunicación con Bomberos y PNC.	Miembro de la Función de Primeros Auxilios	Directorio de enlace de emergencia y seguridad	
10:20	Traslado de heridos	Traslado de heridos a centros asistenciales.	Miembro de la Función de Primeros Auxilios	Vehículos de rescate, camillas.	
10:30	Pánico	Crisis emocional de 30 habitantes de la comunidad.	Miembro de la Comisión de Atención a la Población	Agua pura, escucha activa.	
10:45	Dstrucción parcial de dos viviendas	5 personas atrapadas entre los escombros.	Miembro de la Función de Búsqueda y Rescate	Equipo especial de búsqueda y rescate	
11:00	Incendio de una vivienda	6 personas con quemaduras de segundo y tercer grado.	Miembro de la Función de Control y Conato de Incendios y Cuerpos de Socorro	Equipo de primeros auxilios y equipo contra incendios.	
11:20	Finalización del ejercicio	Aplicación de la evaluación.	Coordinador del Plan y Grupo Toma de Decisiones	Instrumento de evaluación elaborado por el equipo organizador del simulacro.	

- En plenaria los miembros de la COLRED brindarán sus aportes en base a las experiencias adquiridas en el manejo de eventos presentados en la comunidad.
- Actualizar o definir la forma como la comunidad debe confrontar las amenazas presentes en la comunidad tales como inundaciones, erupciones volcánicas, entre otros.
- Integrar metodologías que puedan fortalecer a la COLRED para el eficiente manejo de emergencias.
- Un secretario sistematizará todo el proceso, de tal manera que las sugerencias y observaciones puedan ser visualizadas en el documento.
- Plantear por escrito una próxima fecha para la evaluación del PLR

ANEXOS

ANEXO 1. Datos Generales de la Comunidad

Nombre de alcalde auxiliar o líder comunitario:								
Nº de Teléfono:								
Nombre presidente (a) de COCODE:								
Nº de Teléfono:								
Latitud:				Longitud:				
Base de radio del sistema CONRED.								
Nombre del enlace en Municipalidad.								
Otros enlaces.								
Información Demográfica								
No. Familias	Mujeres	Hombres	Niños 0-5 años	Niños 6-10 años	Niños 11-18 años	Personas mayores de 60 años	Personas con discapacidad	
Vías de acceso								
Distancia de la comunidad hacia centro urbano más cercano								
Tipo de carretera.					Kilometros.			
Distancia de la comunidad hacia la cabecera municipal								
Tipo de carretera.					Kilometros.			

ANEXO 2. Perfil histórico de la comunidad.

AÑO	ACONTECIMIENTO

ANEXO 3. Identificación y priorización de amenaza

Instrucciones: Elija la opción a, b o c en consenso con los miembros de la COLRED.

AMENAZA	PRIORIDAD ESTIMADA			
	I	II	III	*
Accidente de tránsito fluvial.				
Accidente de tránsito terrestre.				
Ataque o toma armada a población.				
Atentado terrorista urbano o rural.				
Congregación masiva de personas.				
Deslizamiento.				
Desplazamiento forzado de población.				
Erosión.				

AMENAZA	PRIORIDAD ESTIMADA			
	I	II	III	*
Erupción volcánica.				
Explosión.				
Huracán.				
Incendio estructural.				
Incendio forestal.				
Incendio en estación de combustible.				
Incidente con materiales peligrosos.				
Inundación lenta.				

AMENAZA	PRIORIDAD ESTIMADA			
	I	II	III	*
Inundación súbita.				
Marcha campesina.				
Protesta cívil.				
Protesta indígena o sindical.				
Sequía.				
Sismo o terremoto.				
Tormenta eléctrica.				
Tsunami (maremoto).				
Vendaval (viento fuerte).				

Prioridad	Concepto
I	Amenazas que por su potencialidad, cobertura territorial, comportamiento histórico conocido y condiciones en las que se presentaría actualmente, y puedan afectar en gran la infraestructura o las redes de servicio en la comunidad.
II	Amenazas que por sus características asociativas a eventos desencadenantes primarios, puedan potenciar mayores afecciones a la comunidad.
III	Amenazas de efecto limitado, baja potencialidad o área de afectación pequeña que por sus características sólo producirían afecciones parciales o temporales en la población e infraestructura.
*	Amenazas calificadas como improbables en al comunidad.

ANEXO 4. Análisis de Vulnerabilidad Comunitaria.

Instrucciones: Marque con una X la opción a, b o c de acuerdo al consenso establecido por los miembros de la COLRED.

1. Organización comunitaria/local	
a)	La COLRED se reúne periódicamente con una agenda definida y sus miembros han planteado el seguimiento y coordinación de protocolos para emergencias y contingencias.
b)	La COLRED, se reúne sólo por situaciones de emergencia y no todos los miembros conocen los protocolos de contingencia definidos, pero sus miembros acuden a atender las situaciones que se presentan en la comunidad.
c)	La COLRED, aunque fue conformada y acreditada, no se ha reunido en los últimos 6 meses y sus miembros no siguen líneas de coordinación para saber cómo atenderán las posibles emergencias.
a)	La comunidad cuenta con un PLR, elaborado por la COLRED el cual fue socializado con la comunidad, el nivel Municipal para ejecutar los procedimientos de respuestas de forma articulada y coordinada.
b)	En la comunidad sólo existe un bosquejo de PLR el cual está en perfeccionamiento, los miembros de la COLRED no tienen un sistema coordinado para la atención de las emergencias.
c)	No. se dispone actualmente de un PLR en el cual se hayan establecido y coordinado procedimientos de respuesta ante posibles afectaciones en la comunidad, ni del establecimiento de niveles de coordinación con el nivel Municipal o las instituciones de socorro y ayuda.
a)	En la comunidad la COLRED se han efectuado acciones de preparativos para emergencia y gestión para la reducción del riesgo, con el apoyo de la COMRED y CODRED, orientadas a prevenir y mitigar posibles desastres.
b)	Sólo se tiene conocimiento de acciones aisladas de preparativos para desastres, las cuales no son recientes, ni se cuenta con registro o acciones puntuales de reducción del riesgo a desastres.
c)	A la fecha de esta evaluación no se han efectuado en el municipio acciones de preparativos para emergencia o gestión del riesgo frente a probables emergencias o desastres.
a)	En general los miembros de la COLRED disponen de recursos técnicos, logísticos económicos y materiales necesarios para la atención de emergencias o desastres luego del impacto de eventos físicos en la comunidad.
b)	Se dispone parcialmente de recursos y equipos básicos para la atención de emergencias pero se gestiona el apoyo con de los niveles municipal y departamental.
c)	La COLRED no dispone de ningún recurso logístico o equipo para efectuar acciones de prevención o atención de emergencias, esperando el apoyo directo

• Contexto social y cultural de los comunitarios.	
a)	Las personas de la comunidad en general reciben información de los miembros de la COLRED sobre las amenazas existentes, las identifica y comprende el riesgo que de ellas se deriva.
b)	Sólo algunas personas reciben alguna información sobre las amenazas en el entorno, reconocen algunas amenazas en particular y aceptan que pueden estar en riesgo de probables afectaciones.
c)	La población en el municipio no recibe ninguna información de parte de la COLRED, no identifica las amenazas existentes ni asocia un riesgo de afectación con estas.
a)	La COLRED ha incorporado a las personas expuestas a las amenazas en la comunidad en los planes básicos de acción y ha efectuado ejercicios y simulaciones para mejorar la respuesta ante posibles emergencias.
b)	La COLRED ha involucrado solamente a algunas personas o grupos aislados de población en ejercicios de entrenamiento y conocen las acciones a seguir en caso de emergencia.
c)	La COLRED aún no ha incorporado a las personas que habitan en zonas de riesgo en la comunidad en los planes de acción en caso de emergencia y no ha desarrollado ningún ejercicio al respecto en los últimos 6 meses.
a)	Las familias en el municipio han recibido por parte de la COLRED información sobre cómo elaborar el plan familiar para emergencias y disponer de los elementos mínimos sugeridos para una emergencia (agua, linterna, botiquín y alimentos no perecederos).
b)	La información sobre organización familiar para emergencia sólo se ha divulgado parcialmente en la comunidad por parte de la COLRED o se efectuó hace más de seis meses y ya no se recuerda con claridad.
c)	Son muy pocas las familias que han elaborado un plan familiar para emergencia y disponen de los elementos sugeridos para afrontar situaciones críticas.

ANEXO 5.

Formato para registro de integrantes de la COLRED.

COMISIÓN:		
ENCARGADO (A):		
INTEGRANTES	DIRECCIÓN	TELÉFONO

ANEXO 6.1. Directorio de integrantes de la COMRED correspondiente.

NOMBRE	COMISIÓN	DIRECCIÓN	TELÉFONO

ANEXO 7.2. Formatos Oficiales de la SOSEP

Ficha de registro familiar.



Albergue No. _____

F/

Formulario de Control Diario

FICHA DE REGISTRO FAMILIAR

Comisión de Trabajo
DATOS DEL ALBERGUE

Nombre: _____ No. Código _____
Departamento: _____ Municipio: _____
Dirección: _____

DATOS FAMILIARES DE LOS ALBERGADOS

Fecha de Registro: _____ Fecha de Entrada: _____ Fecha de Salida: _____
Origen Etnico: Indígena: Ladino Otro Especifique: _____

Parentesco (No. de Cédula)	Nombres	Sexo (M/F)	Edad
1. _____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____
3. _____	_____	_____	_____
4. _____	_____	_____	_____
5. _____	_____	_____	_____
6. _____	_____	_____	_____
7. _____	_____	_____	_____
8. _____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Dirección Vivienda: _____ Propietario Si/No _____
Tipo de Daño: Destruida Parcial En Riesgo Descripción _____

¿Ocupación jefe(a) de Familia? _____
¿Parientes fuera del albergue? si/no _____ Nombre: _____
Dirección: _____ Teléfono: _____

Firma o Huella Digital de la persona representante de la Familia

Firma

Sello

Nombre: _____ Cédula: _____
Institución _____

ANEXO 8.

Responsables para la coordinación de protocolo de Actuación según Amenazas Identificadas

RESPONSABLES

Responsables de procedimiento por (COLOCAR EL TIPO DE AMENAZA)

Comisión	Procedimiento	Nombre del Responsable					
Servicio de Emergencia/ECORED	Evacuación						
	Busqueda y localización						
	Primeros Auxilios						
	Conato de incendios						
	Seguridad						
Atención a la población	Manejo de ayuda humanitaria						
	Administración de Albergues						